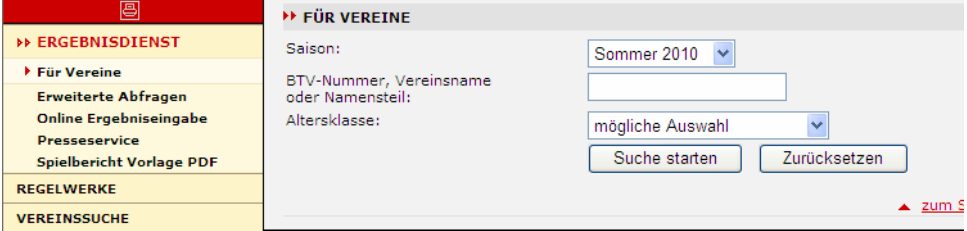
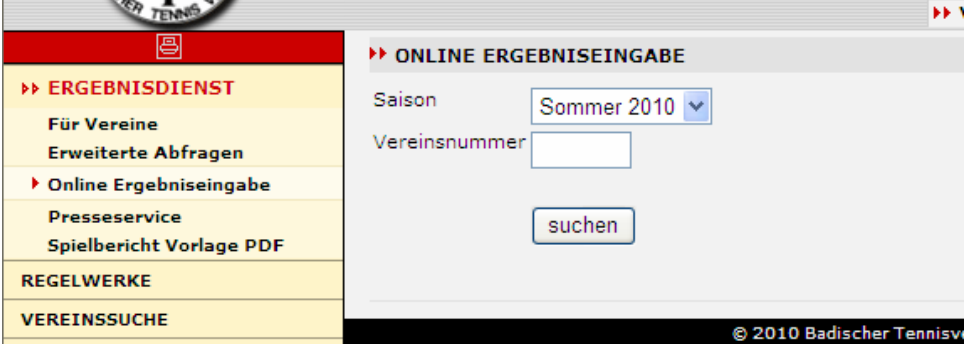




Online-Ergebnismeldung 2010 (NEU)

Schritt - für - Schritt - Anweisung

| | |
|---|---|
|  | <ol style="list-style-type: none">1. Wählen Sie folgende Web-Seite an: http://www.btved.de |
|  | <ol style="list-style-type: none">2. Klicken Sie auf den Navigationseintrag „Online Ergebniseingabe“ Jetzt wird die aktuelle Saison (hier Sommer 2010) eingeblendet.3. Geben Sie Ihre Vereinsnummer ein und klicken Sie auf die Schaltfläche „suchen“. |
|  | <p>Wenn Ihre Eingabe korrekt war, wird der Vereinsname neben dem Feld Vereinsnummer eingeblendet.</p> |


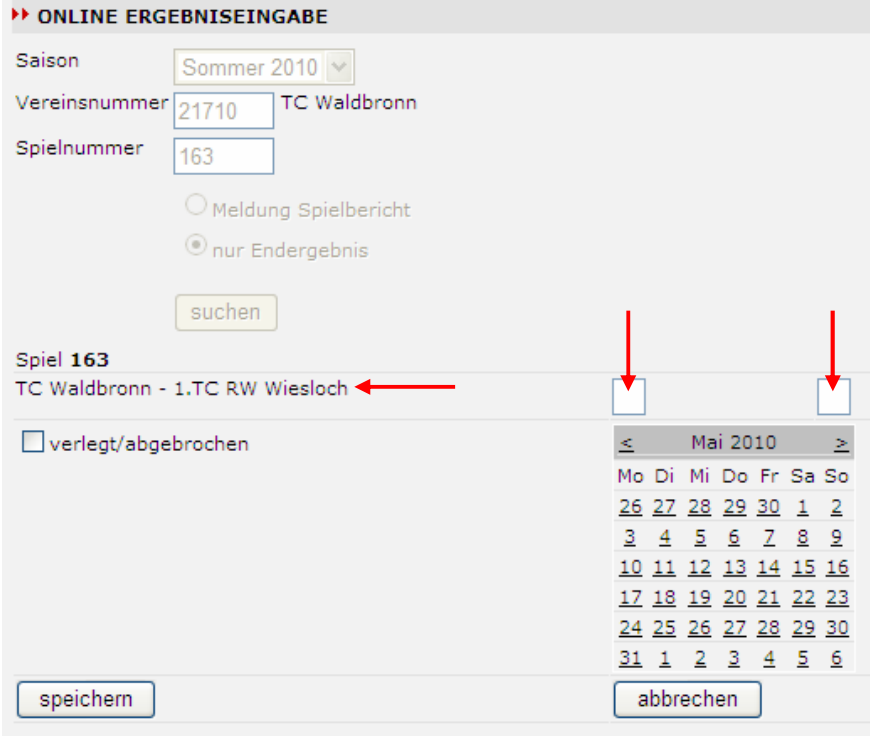
Online-Ergebnismeldung 2010 (NEU)

Schritt - für - Schritt - Anweisung

| | |
|--|---|
|  | <p>4. Geben Sie die Spielnummer ein</p> <p>5. Wählen Sie aus, ob sie die Meldung des Spielberichtes oder nur das Endergebnis melden wollen.</p> <p>Je nach Auswahl werden unterschiedliche Eingabemasken angeboten.</p> <p>Tipp: Geben Sie zuerst nur das Endergebnis ein. Da Sie mit der Meldung des Spielberichts meist etwas Zeit haben (am nächsten Werktag)</p> <p>→ Achtung: Samstag ist ein Werktag)</p> <p>Wenn die Ergebnismeldung erfolgt ist, können Sie sich in Ruhe mit der Eingabe der Einzelergebnisse im Spielbericht beschäftigen. Das spart Stress und evtl. Ordnungsgelder.</p> <p>In der weiterführenden Beschreibung wird zuerst das Endergebnis und im zweiten Schritt der Spielbericht eingegeben.</p> |
|--|---|

Online-Ergebnismeldung 2010 (NEU)

Schritt - für - Schritt - Anweisung

| | |
|---|--|
|  | <p>Option „nur Endergebnis“</p> <ol style="list-style-type: none">6. Wählen Sie die Option „nur Endergebnis“ aus.7. Klicken Sie auf die Schaltfläche „suchen“. |
|  | <p>Jetzt wird die Spielnummer mit der zugehörigen Begegnung (im Beispiel TC Waldbronn – 1. TC RW Wiesloch) angezeigt.</p> <ol style="list-style-type: none">8. In den beiden Feldern rechts (mit rotem Pfeil markiert) können Sie das Endergebnis eintragen. |

Online-Ergebnismeldung 2010 (NEU)

Schritt - für - Schritt - Anweisung

Spiel 163
TC Waldbronn - 1.TC RW Wiesloch

verlegt/abgebrochen

speichern abbrechen

| Mai 2010 | | | | | | |
|----------|----|----|----|----|----|----|
| Mo | Di | Mi | Do | Fr | Sa | So |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

8a. Alternativ können Sie hier auch eine Spielverlegung hinterlegen.

- Klicken Sie das Feld „verlegt/abgebrochen“ an
- Wählen Sie den Tag aus, an dem das Spiel wieder aufgenommen wird (hier 31.05.)

Bitte beachten Sie:

Das Endergebnis muss eingegeben werden.
Bei Spielabbruch, den tatsächlichen Spielstand
Bei Spielverlegung, 0:0

- Klicken Sie dann auf die Schaltfläche „speichern“.

Durch Klick auf die beiden Pfeile im Kopf des Monatskalenders können Sie vorwärts- bzw. rückwärts blättern.

Bei korrekter Eingabe erhalten Sie die Information, dass die Meldung erfolgt ist.

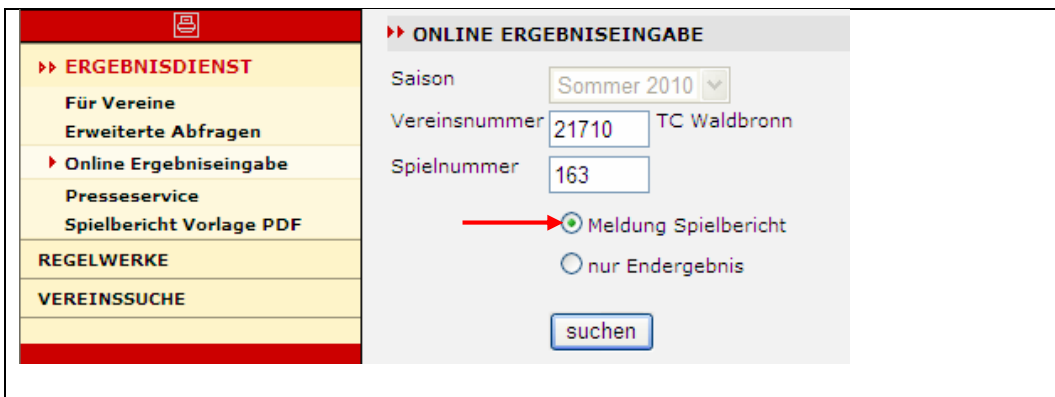
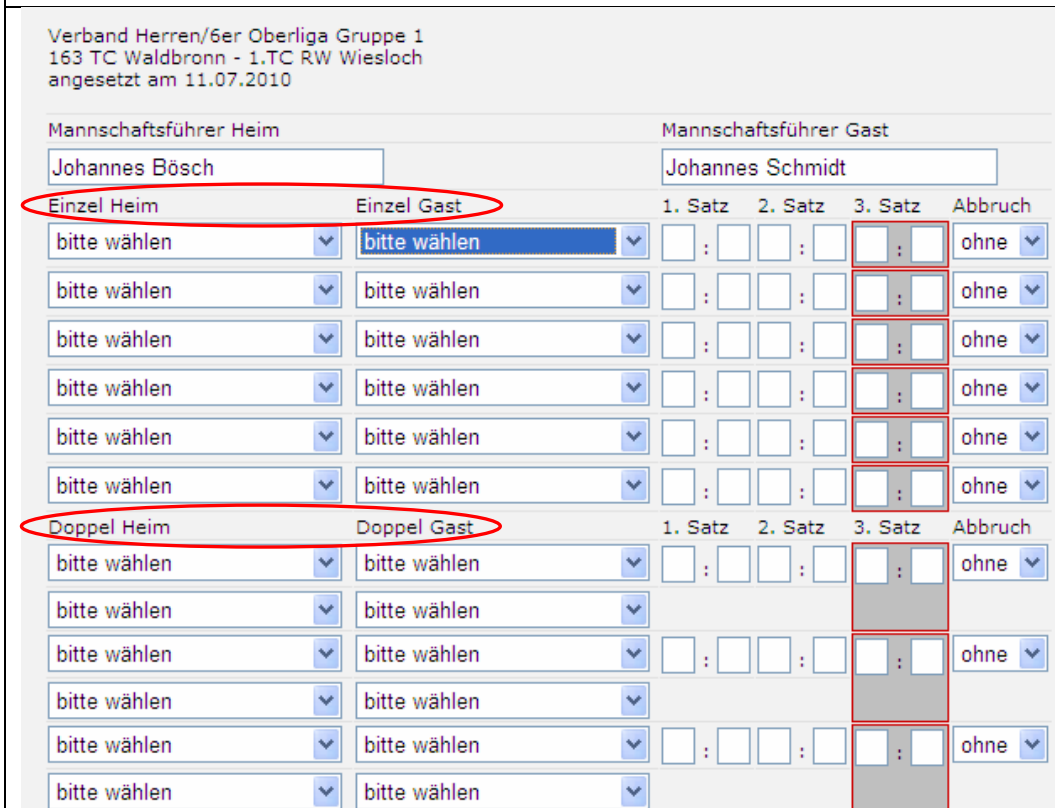
Option „Meldung Spielbericht“

Nach korrekter Meldung des Endergebnisses oder der Spielverlegung/des Spielabbruchs, muss die Erfassung zu einem späteren Termin komplettiert werden.

Wiederholen Sie dazu die Schritte 1-4


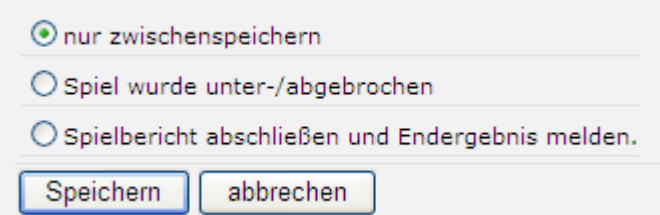
Online-Ergebnismeldung 2010 (NEU)

Schritt - für - Schritt - Anweisung

| | |
|--|--|
|  | <p>In der nachfolgenden Beschreibung sehen Sie die Schritte zur Erfassung des Spielberichts:</p> <p>9. Wählen Sie die Option „Meldung Spielbericht“ aus und klicken Sie auf die Schaltfläche „suchen“.</p> <p>Jetzt wird die Spielnummer mit der zugehörigen Begegnung (im Beispiel TC Waldbronn – 1. TC RW Wiesloch) angezeigt.</p> |
|  | <p>Die eingeblendete Eingabemaske besteht aus mehreren Bereichen:</p> <ul style="list-style-type: none">➔ Bereich a) Einzel Heim / Gast (rot markiert)➔ Bereich b) Doppel Heim / Gast (rot markiert) <p>10. Wählen Sie wie gewohnt die einzelnen Spieler in den Feldern Heim und Gast aus und geben Sie in den Feldern 1. Satz, 2. Satz, 3. Satz die Ergebnisse ein.</p> <p>Beachten Sie hierbei die Informationen für den 3. Satz!</p> <div data-bbox="1137 1209 2096 1321" style="border: 1px solid red; padding: 5px;"><p>Eintragung des dritten Satzes: 3. Satz als Match-Tiebreak gespielt: Bitte Ergebnis des Match-Tiebreaks eintragen (z.B. 10:4 oder 8:10) 3. Satz NICHT als Match-Tiebreak gespielt: Bitte Ergebnis des Satzes eintragen (z.B. 6:1 oder 6:7)</p></div> <p>Hat ein Spieler eine Begegnung abgebrochen (z.B. Verletzung) so ist in der Auswahlbox auszuwählen, ob es sich hierbei um den Spieler der Heim- oder Gastmannschaft handelt.</p> |

Online-Ergebnismeldung 2010 (NEU)

Schritt - für - Schritt - Anweisung

| | |
|---|---|
|  | <p>➔ Bereich c) Eintragungen des OSR</p> <p>11. Tragen Sie in diesem Bereich bitte folgende Informationen ein:</p> <ul style="list-style-type: none">SpielbeginnSpielendeUnterbrechungenSpielabbruchFortsetzungBemerkungen für Protest etc. |
|  | <p>➔ Bereich d) Wie soll die Eingabe behandelt werden?</p> <p>Hier können Sie zwischen 3 Möglichkeiten wählen:</p> <p><u>„nur zwischenspeichern“</u> Wenn Sie diese Option ausgewählt lassen (Vorbereitung), dann werden Ihre Eingabedaten gespeichert und Sie können die Eingaben zu einem späteren Zeitpunkt vervollständigen.</p> <p><u>„Spiel wurde unter-/abgebrochen“</u> Diese Option wählen Sie bitte nur dann aus, wenn Sie vorher den Schritt 8a durchgeführt haben. Auch hier können Sie die Ergebnismeldung und den Spielbericht zum entsprechenden Zeitpunkt vervollständigen/korrigieren.</p> |

Online-Ergebnismeldung 2010 (NEU)

Schritt - für - Schritt - Anweisung

„Spielbericht abschließen und Ergebnis melden“

Diese Option müssen Sie auswählen, um die Ergebnis- und Spielberichtsmeldung **endgültig** abzuspeichern.

Bitte beachten Sie: Sobald Sie diese Option gewählt haben, **können Sie keine Korrekturen mehr vornehmen**. Das Spiel gilt dann als „abgeschlossen“ und wird an den Spielleiter gemeldet.

Bevor Sie diese Option auswählen, sollten Sie alle Eingabedaten kontrollieren und sicher sein, dass keine Korrekturen mehr notwendig sind!

12. Klicken Sie (unabhängig von der ausgewählten Option auf die Schaltfläche „Speichern“, damit Ihre Eingabedaten im Ergebnisdienst hinterlegt werden.

Bei jedem Speichervorgang, den Sie durchführen, wird eine separate PDF-Datei generiert, die die Fortschreibung Ihrer Ergebnismeldung dokumentiert.